

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» п.г.т. Смышляевка
муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ СОШ №1 ОЦ п.г.т. Смышляевка)**

ПРИКАЗ

от «31» августа 2024г.

№ 81-СОД

«Об организации питания и соблюдения питьевого режима в структурных подразделениях «Детский сад «Самоцветы» на 2024-2025 учебный год.

На основании Постановления Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи», Постановления Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в СП «Детский сад «Самоцветы» в соответствии с правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности организма в основных пищевых веществах.
2. Назначить ответственных за организацию питания и соблюдения питьевого режима : Соколову Е.В. ст.медсестру 1 корпуса СП «Детский сад «Самоцветы», ул. Монастырского д.11 и Батракову Ю.Б. ст.медсестру 2 СП «Детский сад «Самоцветы», ул. Н.Постникова д.2а
3. Создать бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в каждом корпусе СП «Детский сад «Самоцветы» .
4. Утвердить режим питания воспитанников (Приложение №1).
5. Организовать необходимое количество обязательных приемов пищи, установленных приложением 12 СанПин 2.3/2.4.3590-20: завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин.
6. Утвердить график выдачи готовых блюд (Приложение №2).
7. Назначить Соколову Е.В. ст.медсестру 1 корпуса и Батракову Ю.Б. ст.медсестру 2 корпуса ответственными за:
 - 7.1. Разработку 10 дневного меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах;
 - 7.2. Ежедневное вывешивание в уголке для родителей и официальном сайте СП «Детский сад «Самоцветы» , меню с указанием массы и калорийности порций;
 - 7.3. Составление ежедневного меню-требования установленного образца;
 - 7.4. Организацию замены продуктов питания на равноценные по пищевой ценности в соответствии с таблицей замены пищевой продукции при отсутствии основных продуктов питания;
 - 7.5. Проведение осмотра персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, оформление гигиенического журнала работников пищеблока, ведение бракеражного журнала;

8. Назначить Наумову И.Г. кладовщика 1 корпуса и Карпенко Ю.А. кладовщика 2 корпуса ответственными за:

8.1. Контролем качества поступающих продуктов, правильностью хранения и соблюдения срока реализации продуктов питания;

8.2. Осуществление приемки продуктов при наличии сопроводительных документов (накладные, сертификаты, свидетельства о качестве) и работу с поставщиками продуктов питания;

8.3. Ежедневное снятие показаний приборов учета и внесение их в журнале учета температуры и влажности складских помещений.

9. Возложить ответственность на поваров - Грачеву Е.А, Москаленко С.И, Богатырёву С.В., Григорьевскую Л.А., Казакову О.И., Савченко О.Ю. за:

9.1. Ежедневный отбор суточной пробы от каждой партии приготовленной пищевой продукции и правильное ее хранение;

9.2. Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

9.3. Соблюдением технологии приготовления кулинарных блюд, согласно технологической карте;

9.4. Выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

9.5. Соблюдением времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2 часов);

9.6. Соблюдением времени дезинфекции пищеблока бактерицидными облучателями.

10. Возложить ответственность на кухонных работников за строгое соблюдение санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 во время приготовления пищи, уборки пищеблока, мытье кухонной посуды.

11. Возложить ответственность на зав. хозяйством Решетина Д.В. за:

11.1. Бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами.

12. Возложить ответственность на воспитателей за:

12.1. Обеспечение приема пищи детьми, согласно режиму дня;

12.2. Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

12.3. Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

12.4. Организацию требований по соблюдению питьевого режима;

12.5. Рециркуляцию.

13. Возложить ответственность на помощников воспитателей за строгое соблюдение санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 во время приема пищи, сервировке стола, уборки в группе, мытье посуды.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя СП «Детский сад «Самоцветы» Егоркину Н.А.



Директор ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Смышляевка

И.В. Бурцева