

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом директора  
 ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»  
 п. г. т. Смышляевка  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
 И. В. Бурцева



**Дорожная карта**  
**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной**  
**деятельности в соответствии с ФОП**  
**в СП «Детский сад «Самоцветы» ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п. г. т. Смышляевка**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	март-август 2023	Руководитель СП, ст. воспитатель
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	март-август 2023	Руководитель СП, ст. воспитатель
3	Издание приказа об организации работы по разработке ООП ДО на основе ФОП ДО в структурном подразделении «Детский сад «Самоцветы»	март 2023	Руководитель СП
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП	март 2023	Руководитель СП, ст. воспитатель
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «Переход на применение ФОП»	апрель 2023	Ст. воспитатель
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	март-август 2023	Ст. воспитатель
7	Организация и проведение педагогического совета с рассмотрением вопросов подготовки к применению ФОП	май - август 2023	Ст. воспитатель
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	март 2023	Руководитель СП
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и переходе на ФОП при осуществлении воспитательно - образовательной деятельности	август 2023	Руководитель СП
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	август 2023	Руководитель СП

11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	август 2023	Заместитель руководителя
2. Кадровое обеспечение			
12	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	март-май 2023	Руководитель
13	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП	апрель-май 2023	Заместитель руководителя
14	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	апрель-август 2023	Заместитель руководителя
3. Методическое обеспечение			
15	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	март-август 2023	Заместитель руководителя
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	март-август 2023	Руководитель
17	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	март-август 2023	Руководитель
18	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	март-август 2023	Руководитель. Рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
19	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март - апрель 2023	Руководитель, зам. руководителя, педагоги
20	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создание плана корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	март-апрель 2023	Зам. руководителя, рабочая группа
21	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	август 2023	Руководитель
22	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	апрель – август 2023	Зам. руководителя, педагоги
23	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Зам. руководителя

5. Материально-техническое обеспечение			
24	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март – август 2023	Руководитель, заведующий хозяйством
25	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Зам. руководителя