

ПРИНЯТО

Решением общего родительского собрания
СП «Детский сад «Самоцветы»
Протокол № 4 от 01.03. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ СОШ
№1 «ОЦ» п.г.т. Смышляевка
от 01.03 2023 г. № 130/2-01



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей (законных представителей) воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Самоцветы» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» п.г.т. Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Самоцветы» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» п.г.т. Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБОУ СОШ №1 «ОЦ».

1.2. Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет) в структурном подразделении «Детский сад «Самоцветы» (далее – учреждение).

1.3. Совет создан по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников для учёта их мнения по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей).

1.4. Совет является представительным органом воспитанников и может представлять интересы воспитанников у руководителя, в коллегиальных органах управления учреждения, представительных, совещательных и иных органах учреждения.

1.5. Положение о Совете принимают на общем родительском собрании. Положение утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ». Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Решения Совета являются для учреждения рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачи Совета:

2.1.1. Содействовать администрации учреждения по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- защиты законных прав и интересов воспитанников;

- организации и проведения мероприятий в учреждении.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение в учреждении прав и законных интересов родителей (законных представителей) воспитанников.

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей) воспитанников, всестороннего воспитания ребёнка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) воспитанников Совет выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

2.2.2. Оказывает помощь администрации учреждения в проведении родительских собраний (общих и в группах), организации и проведении мероприятий.

2.2.3. Выражает своё мнение по вопросам управления учреждения, при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2.4. Оказывает помощь администрации учреждения в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, в том числе принимает участие в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих по неуважительным причинам структурное подразделение «Детский сад «Самоцветы».

2.2.5. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами учреждения, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций, а так же по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.6. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- благоустройству помещений и территории учреждения для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания воспитанников;
- социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2.7 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.2.8. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.2.9. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий учреждения и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на сайте учреждения и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам учреждения. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь не допускается.

3. Состав и срок полномочий Совета

- 3.1. Состав Совета утверждается на общем собрании родителей сроком на два года. В состав Совета входят родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании групп.
- 3.2. Состав Совета родителей может быть утвержден, если в него выбраны не меньше четырёх родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.3. Дальнейшее изменение состава Совета утверждается на заседании Совета и оформляется протоколом.
- 3.4. Совет возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совета выбирает на своем первом заседании.
- Председатель Совета открывает и закрывает заседание Совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

4. Организация работы Совета

- 4.1. Совет самостоятельно определяет порядок своей работы.
- 4.2. Первое заседание Совета после его создания, а так же первое заседание нового состава Совета созывается по решению общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников после создания Совета или избрания нового состава Совета.
- 4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Решение о заседании Совета принимает председатель Совета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) воспитанников, входящего в состав Совета. Заседания Совета могут проходить в форме конференц-связи.
- 4.4. Председатель Совета согласовывает с руководителем учреждения и назначает дату, время и место проведения заседания Совета. Сообщение о проведении заседания вручается членам Совета лично или посредством электронной почты, смс сообщений удобного мессенджера.
- 4.5. Заседания Совета правомочны, если на заседании присутствовало 2/3 членов Совета.

Если на момент начала заседания Совета кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета. При переносе заседания Совета повестка дня может быть изменена с учётом текущих потребностей.

- 4.6. Заседания Совета фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарём.
- 4.7. Мнение Совета относительно проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей, предложения руководителю, коллегиальным органам управления, представительным и совещательным органам учреждения по вопросам,

отнесенным к компетенции Совета, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Совета) путём проведения заочного голосования (опросным путём).

4.8. Председатель отчитывается о деятельности Совета на общем родительском собрании не реже одного раза в год.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.